

Số: 01-KH/TTHTND

Thành phố Huế, ngày 29 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2023

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14;

Căn cứ Nghị định 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Quyết định số 2049/QĐ-UBND ngày 18/8/2021 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc đổi tên Trung tâm Dạy nghề và Hỗ trợ nông dân tỉnh thành Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 333/QĐ-HNĐT ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Ban Thường vụ Hội Nông dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc phê duyệt quy chế hoạt động của Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm và nhu cầu thực tế về nhân lực ở vị trí làm việc còn thiếu. Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh xây dựng Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, nguyên tắc

1. Mục đích

Việc tuyển dụng lao động hợp đồng nhằm bổ sung nguồn nhân lực lao động có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ còn thiếu hụt theo vị trí việc làm cho những bộ phận còn thiếu số lượng người làm việc và có nhu cầu tuyển dụng để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị.

2. Yêu cầu

Người đăng dự tuyển phải đảm bảo đủ các tiêu chuẩn theo quy định, có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu chính sách pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực đăng dự tuyển.

Việc tuyển dụng lao động phải bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ và năng lực theo yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí cần tuyển dụng.

3. Nguyên tắc

- Bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, tính cạnh tranh và đúng pháp luật.
- Tuyển chọn đúng người, đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.



- Ưu tiên người có tài năng, kinh nghiệm, người ở địa phương.

II. Chỉ tiêu, vị trí và điều kiện đăng ký tuyển dụng

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng lao động hợp đồng: 01 chỉ tiêu.

2. Vị trí việc làm

- Cán bộ nghiệp vụ, phòng Dịch vụ - Hỗ trợ nông dân.
- + Công việc cụ thể: Nghiệp vụ đào tạo nghề, Nghiệp vụ dịch vụ, hỗ trợ nông dân và các công việc khác theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm do Ban Giám đốc phân công.

3. Loại hợp đồng dự kiến ký kết

Hợp đồng lao động xác định thời hạn.

4. Đối tượng, điều kiện và tiêu chuẩn được đăng ký dự xét tuyển

- Là công dân Việt Nam, cư trú tại thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Có Bằng tốt nghiệp Đại học chính quy các ngành: Kỹ sư Nông nghiệp; Cử nhân Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Kế toán.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị xác định, nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

5. Đối tượng sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển, chế độ ưu tiên

1. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển

Mỗi thí sinh đăng dự tuyển phải trực tiếp nộp 01 bộ hồ sơ, gồm các thành phần sau:

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lý lịch.
- Bản photo (có công chứng, chứng thực) bằng tốt nghiệp Đại học.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có); các chứng chỉ đào tạo khác phù hợp với vị trí tuyển dụng (nếu có).

- e) Giấy chứng nhận sức khỏe đủ điều kiện;
- g) Bản sao giấy khai sinh hoặc CMND/ CCCD;

2. Chế độ ưu tiên

Các trường hợp được ưu tiên trong xét tuyển:

- Người đã có kinh nghiệm, thời gian công tác đúng chuyên môn, ngành nghề của vị trí tuyển dụng từ 05 năm trở lên.

- Người có thêm chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí tuyển dụng.

IV. Địa điểm, thời gian nhận hồ sơ xin việc và tổ chức xét tuyển

1. Thời gian phát hành

- Phát hành kế hoạch từ ngày 29/3/2023.

2. Địa điểm, thời gian nhận hồ sơ

- Địa điểm: Phòng Tổ chức – Hành chính (số 270 đường Nguyễn Văn Linh, Hương Sơ, thành phố Huế).

- Thời gian hồ sơ: Trong giờ hành chính, từ ngày 29/3/2023 đến 17h00 ngày 19/4/2023.

3. Thời gian tổ chức xét tuyển

- Dự kiến tổ chức xét tuyển ngày 25/4/2023.

V. Nội dung, hình thức xét tuyển

Xét tuyển lao động hợp đồng được thực hiện theo 02 vòng như sau:

- Vòng 1: Căn cứ vào thành phần hồ sơ dự tuyển, tiến hành kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm.

- Vòng 2: Các thí sinh có kết quả đạt yêu cầu vòng 1 thì tiếp tục tham gia xét hồ sơ tại vòng 2, được Ban Giám đốc Trung tâm phỏng vấn và đánh giá kết quả cuối cùng là trúng hoặc trượt.

* Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả xét hồ sơ tại vòng 2.

VI. Xác định người trúng tuyển

1. Người trúng tuyển lao động hợp đồng phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả trúng tuyển tại Vòng 2.

2. Giám đốc Trung tâm căn cứ kết quả xét tuyển để quyết định người trúng tuyển và ký hợp đồng lao động.

VII. Chế độ lương, thưởng và đãi ngộ khác đối với người lao động

- Người lao động được trả lương thỏa thuận hợp đồng theo trình độ hoặc mức lương tối thiểu vùng theo quy định của Chính phủ; được tham gia Bảo hiểm xã hội do đơn vị và người lao động đóng theo quy định; được trả tiền lao động thêm giờ theo chế độ chính sách hiện hành của Nhà nước và được hưởng các chế độ khác theo Quy chế của Trung tâm.



VIII. Tổ chức thực hiện

Để thực hiện tốt việc xét tuyển lao động hợp đồng đảm bảo khách quan, dân chủ, công khai, công bằng, Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh yêu cầu:

1. Phòng Tổ chức - hành chính

- Tham mưu Giám đốc thông báo Kế hoạch này công khai trên Website của Hội Nông dân tỉnh, trên mạng xã hội của Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh (Zalo, Facebook) và niêm yết công khai tại Trung tâm Hỗ trợ nông dân tỉnh.

- Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.

- Tổng hợp và lập danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển; chuẩn bị các điều kiện để tổ chức xét tuyển theo quy định;

- Tham mưu thành lập Hội đồng xét tuyển lao động hợp đồng theo quy định;

2. Phòng Dịch vụ - Hỗ trợ nông dân

- Phối hợp phòng TC- HC tuyên truyền, hướng dẫn người đăng dự tuyển nộp hồ sơ, phối hợp triển khai thực hiện xét tuyển theo đúng Kế hoạch và Quy chế hiện hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị, cá nhân phản ánh về Trung tâm (Phòng Tổ chức hành chính - Số điện thoại: 0772237379) để tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực HND tỉnh (để B/c);
- Đăng tải, niêm yết công khai;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Phan Xuân Nam